

Комитет образования администрации
Балаковского муниципального района Саратовской области
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Ласточка» г. Балаково Саратовской области

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей

 И.С.Базыкина

протокол № 3 от 28.12.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ детский сад № 2

 Т.А.Ротко

приказ № 195 от 28.12.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 2 «Ласточка» г. Балаково
Саратовской области**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № 2 от 19.12.2024 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441, решением Собрания БМР от 26.07.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», постановлением администрации от 11 апреля 2013 № 1064 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами» и на основании приказа Комитета образования АБМР от 20.12.2024г. № 675

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 «Ласточка» г. Балаково Саратовской области, заказчиками и обучающимся при оказании платных образовательных услуг.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения. Платные образовательные услуги оказываются с целью удовлетворения спроса населения на дополнительное развитие детей в образовательных областях сверх ФГОС ДО, а также получения источников развития образовательной организации.

1.3. Основными задачами предоставления дополнительных платных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных и иных потребностей населения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 4 до 8 лет;
- привлечение внебюджетных источников финансирования Исполнителя.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами

(частью образовательной программы) и условиями договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг (далее - Договор).

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия обучающегося.

1.7. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Перечень дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Исполнителя определяется возможный перечень дополнительных платных услуг Исполнителя.

III. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Для организации дополнительных платных услуг Исполнитель:

- изучает спрос на дополнительные платные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления дополнительных платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с Заказчиком, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию дополнительных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием таких услуг, график их работы, смету затрат на проведение дополнительных платных услуг, учебные планы и штаты;
- оформляют трудовые отношения со специалистами на выполнение дополнительных платных услуг.

3.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и обучающегося (в том числе путем размещения на информационных стендах и на сайте Исполнителя) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.3. До Заказчиков и обучающихся доводятся следующие сведения:
нормативно-правовые документы;

- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень и стоимость дополнительных платных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;
- учебный план на дополнительные платные образовательные услуги;
- учебные программы, по которым происходит обучение;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании дополнительных платных услуг.

3.4. Исполнитель издает приказы об организации конкретной дополнительной платной услуги, утверждает учебный план (для образовательных услуг), смету расходов и доходов на дополнительную платную услугу.

3.5. Исполнитель утверждает:

- список лиц, получающих дополнительную платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.).

3.6. Исполнитель заключает договоры с Заказчиками. (Приложение №1)

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость дополнительных по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление (Приложение №2)

- о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения договора.

3.10. Место оказания платных дополнительных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным Исполнителем.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчика и спецификой предоставляемой услуги.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Расчет стоимости услуг, указанных в разделе II Правил проводится исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а так же в случаях определенных федеральными законами», утвержденного постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.04.2013г. №1064 по каждой услуге отдельно.

4.2. Тарифы утверждаются постановлением главы Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования АБМР в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011г. №107.

4.3. Оплата платных услуг производится заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

4.4. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг.

4.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных услуг производится следующим образом:

1% от дохода - на уплату налога по упрощенной системе налогообложения (далее - налог) для исполнителей;

25 % от дохода (далее - налог) - на уплату налога по основной системе налогообложения для исполнителей;

не более 60% от дохода за минусом налога – на оплату труда с начислениями работникам, обеспечивающим предоставление платных услуг, в том числе на оплату труда административно-управленческому (за исключением руководителя) вспомогательному и обслуживающему персоналу в суммарном объеме не более 20% от средств, направленных на оплату труда с начислениями;

не менее 40% от дохода за минусом налога – на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы учреждения, приобретение учебников и учебных пособий, прочих расходов.

4.6. За счет внебюджетных средств учреждения руководителю учреждения Учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Конкретный размер, срок и периодичность выплат устанавливается Учредителем и определяется в процентах к должностному окладу руководителя в пределах денежных средств, полученных от предоставления платных услуг.

V. Ответственность при оказании платных дополнительных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

VI. Организация учета и отчетности по платным услугам

6.1. Работа по ведению бухгалтерского учета по организации платных услуг производится Исполнителем на основе договора о передаче полномочий муниципальному ~~квотному~~ учреждению «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования Балаковского муниципального района Саратовской области» (далее - МКУ ЦБ). Учет средств по основной деятельности и платным услугам ведется отдельно.

6.2. Учреждения представляют отчетность в:

- уполномоченный орган администрации Балаковского муниципального района отчет о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных услуг по формам и в сроки, установленные «Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района» (Приложение №3)
- Комитет образования АБМР (по запросу);
- МКУ ЦБ (по запросу).

Приложение
№ 1 к ПОЛОЖЕНИЮ ОБ
ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Договор №
на оказание платных дополнительных услуг

г. Балаково Саратовской области

« _____ » _____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 "Ласточка"» г. Балаково Саратовской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Ротко Татьяны Алексеевны**, действующей на основании **Устава**, лицензии Серия 64Л01 № 0001294 выданной Министерством образования Саратовской области от 30.10.2014г, действующей бессрочно, Положения о порядке предоставления платных дополнительных о услуг с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____ с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем «Потребитель» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительную образовательную услугу: (подчеркнуть выбранную услугу)

«п/п№	Наименование платной образовательной и иной услуги	Срок предоставления услуги	Тариф
1			
2			
3			
4			

предоставляемые воспитаннику в дальнейшем «Потребителю»

Ф.И.О воспитанника, дом.адрес, телефон)

1.2. Услуги по указанному в п.1.1. направлению проводятся в форме групповых занятий согласно расписанию и в соответствии с распорядком дня воспитанника.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 2 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных дополнительных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные дополнительные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, в случае оказания образовательных услуг, соответствующее обязательным нормам и правилам организации образовательного процесса.

2.1.3. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительной причине (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

2.1.4. Проявлять уважение к личности ребенка, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных способностей

2.1.5. По требованию Заказчика предоставлять для ознакомления всю информацию, касающуюся предоставления и оказания платных дополнительных услуг.

2.1.6. До предоставления платных услуг уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных дополнительных образовательных услуг в объеме, предусмотренном п.1 настоящего договора, вследствие индивидуальных особенностей ребенка, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Изменять график предоставления услуг в случае необходимости.

2.2.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке досрочно, уведомив об этом Заказчика за 10 дней.

2.2.3. Индексировать размер родительской платы с уведомлением другой стороны за 10 дней.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Заказчик, обучающийся обязан:

3.1.1. Своевременно вносить плату в установленном размере за предоставленные платные дополнительные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора ежемесячно.

3.1.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на дополнительных занятиях (на время болезни ребенка, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей);

3.1.3. Обеспечить посещение обучающимся дополнительных занятий согласно расписанию.

3.1.4. Проявлять уважение к педагогическому, обслуживающему, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя.

3.1.5. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.1.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Заказчик, обучающийся имеет право:

3.2.1. Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и надлежащего исполнения платных дополнительных услуг, предусмотренных п.1 настоящего договора.

3.2.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке досрочно, уведомив об этом Исполнителя за 10 дней.

3.2.3. Требовать возврата оплаченного аванса за не оказанные услуги, в связи досрочным расторжением договора, написав заявление на имя руководителя МАДОУ.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ руб. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

4.2. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает платные дополнительные услуги, указанные в п.1.1 настоящего договора

4.3. Оплата производится не позднее 20 числа каждого месяца предшествующего периоду оплаты на счет Исполнителя в банке.

4.4. За пропущенные обучающимся занятия, (болезнь, карантин, отпуск родителей (законных представителей)) производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.5. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, предъявленной Исполнителю Заказчиком.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными правовыми актами.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня заключения его сторонами и действует до __ г.

6.2. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно, письменно предупредив другую сторону за 10 дней.

6.3. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Все споры и разногласия по настоящему договору по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами, либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ласточка» г. Балаково Саратовской области Заведующий _____ Т.А.Ротко М.П.	Мать (отец, законный представитель) Телефон: _____ Подпись _____/

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

С Уставом учреждения, нормативными актами по предоставлению платных услуг ознакомлен(а)

(Подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком Дата:

_____ Подпись: _____

Приложение № 2 к
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОКАЗАНИИ
ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

**заявление родителей (законных представителей)
об оказании платных образовательных услуг**

Заведующему МАДОУ детский сад № 2
Ротко Т.А.

_____ (Ф.И.О родителя (законного представителя))

проживающего(ей) по адресу:

телефон: _____

паспорт: _____

выдан: _____
(кем выдан)

дата выдачи: _____

з а я в л е н и е.

Прошу Вас предоставить моему ребенку

_____ (Фамилия Имя Отчество ребенка полностью)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения платные образовательные услуги и на время ее предоставления добровольно отказываюсь от получения общего образования и режимных моментов.

№	названия услуги	количество часов в неделю

Номер сертификата дополнительного образования _____

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке
установленном законодательством РФ _____
(подпись)

С Уставом МАДОУ детский сад № 2, лицензией на право ведения образовательной деятельности,
Правил обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в МАДОУ
детский сад № 2 г. Балаково Саратовской области ознакомлен(а) _____
(подпись)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 3
к ПОЛОЖЕНИЮ ОБ
ОКАЗАНИИ

ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Отчет о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Ласточка» г. Балаково Саратовской области

Виды услуг	Планируемые поступления	Фактические поступления
ИТОГО:		